**Образац 12**

**ЈКП „ВИДРАК“ Ваљево**

**ТРОМЕСЕЧНИ ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈКП ВИДРАК ВАЉЕВО**

**За период од 01.01.2021. до 30.09.2021.**

Пословно име: ЈКП „Видрак“ Ваљево

Седиште: Војводе Мишића 50

Претежна делатност: 3811- Сакупљање отпада који није опасан

Матични број: 07096844

ПИБ:100069386

Надлежно министарство: МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ

Ваљево, 28.10.2021.

**ДЕЛАТНОСТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА/ДРУШТВА КАПИТАЛА СУ:**

претежна делатност предузећа је

**38.11 Сакупљање отпада који није опасан**

- сакупљање неопасног чврстог отпада (смеће) на локалној територији, као што је сакупљање комуналног и комерцијалног отпада у контејнере што може бити мешавина материјала који се могу поновно употребити,

- сакупљање рециклабилних материјала,

- сакупљање отпада са јавних површина,

- сакупљање грађевинског отпада,

- сакупљање и уклањање отпадака као што су гране и шљунак,

- сакупљање текстилног отпада и

- активности у трансфер станицама за неопасан отпад.

Поред претежне делатности ЈКП“Видрак“ обавља и друге делатности од општег интереса као и делатности за које испуњава законом прописане услове :

**01.19 Гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака**

- гајење цвећа,резаног цвећа и пупољака

**01.30 Гајење садног материјала**

**02.20 Сеча дрвећа**

**16.10 Резање и обрада дрвета**

-производња дрвене вуне,дрвног брашна,цепки,иверја и др.

**23.61 Производња производа од бетона намењених за грађевинарство**

- производњу производа од бетона, цемента или предмета од вештачког камена за употребу у грађевинарству:

- плоча за поплочавање, блокова, панела, испуна, цеви, стубова и др.

-монтажних грађевинских елемената за високоградњу и нискоградњу, од бетона, цемента или вештачког камена

**33.11 Поправка металних производа**

-поправка металних контејнера

**37.00 Уклањање отпадних вода**

-пражњење и чишћење септичких јама и резервоара,шахтова и канализационих јама.

**38.21 Третман и одлагање отпада који није опасан**

- одлагање и третман пре одлагања чврстог и неопасног отпада који није чврст:

- рад депонија неопасног отпада

**38.31 Демонтажа олупина**

**38.32 Поновна употреба разврстаних материјала**

**39.00 Санација, рекултивација и дуге услуге у области управљања отпадом**

- остало специјализовано чишћење и санирање животне средине

**45.11 Трговина аутомобилима и лаким моторним возилима**

- трговину на велико и трговину на мало новим и коришћеним возилима:

продаја,односно прерада возила чији се власник није јавио у прописаном року

**45.32 Трговина на мало деловима и опремом за моторна возила**

**46.22 Трговина на велико цвећем и садницама**

**46.76 Трговина на велико осталим полупроизводима**

**46.77 Трговина на велико отпацима и остацима**

- трговину на велико металним и неметалним отпацима и остацима намењеним за рециклажу, укључујући сакупљање, сортирање, одвајање и расклапање коришћене робе(као што су аутомобили) ради добијања употребљивих делова; паковање и препакивање,складиштење и испоруку, али без стварног процеса прераде

- трговину на велико старим папиром

- демонтажу аутомобила, рачунара, телевизора и остале опреме за добијање и препродајуупотребљивих делова

**46.90 Неспецијализована трговина на велико**

**47.19 Остала трговина на мало у неспецијализованим продавницама**

**47.51 Трговина на мало текстилом у специјализованим продавницама**

**47.71 Трговина на мало одећом у специјализованим продавницама**

**47.76 Трговина на мало цвећем,садницама,семењем,ђубривима,кућним љубимцима и храном за кућне љубимце у специјализованим продавницама**

**47.78 Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама**

**49.41 Друмски превоз терета**

- све активности у вези са превозом терета друмом(превоз аутомобила)

- изнајмљивање теретног возила с возачем

**52.10 Складиштење**

-рад складишних објеката за све врсте терета

**52.21 Услужне делатности у копненом саобраћају**

-уклањање нерегистрованих и хаварисаних моторних возила и других ствари са јавних површина,

-уклањање погрешно паркираних возила,

-чување уклоњених возила

-пратеће активности везане за рад паркиралишта,гаража,паркиралишта за бицикле и др.

**75.00 Ветеринарска делатност**

**-**хватање и збрињавање напуштених животиња у прихватишта за животиње

-нешкодљиво уклањање лешева животиња са јавних површина и објеката за дресуру,излагање,одржавање такмичења или промет животиња,

-транспорт или организовање транспорта лешева животиња са јавних површина и објеката за дресуру,излагање,одржавање такмичења или промет животиња до објеката за сакупљање,прераду или уништавање отпада животињског порекла на начин који не представља ризик по друге животиње,људе или животну средину

**81.10 Услуге одржавања објеката**

-одржавање јавних тоалета

**81.29 Услуге осталог чишћења**

- чишћење улица, уклањање снега и леда

- делатности чишћења на другом месту непоменуте

**81.30 Услуге уређења и одржавања околине**

**96.03 Погребне и сродне делатности**

Предузеће послује као јединствена радна целина. Свој рад и пословање организује кроз рад служби:

**„Служба заједничких послова“**

која обавља рачуноводствене и платно прометне послове, правне послове, административно техничке послове, послове безбедности и здравља на раду, одржавања хигијене објеката, курирске послове, послове обезбеђења објеката и имовине, послове одржавања средстава, послове јавних набавки, послове планирања и развоја, наплате потраживања и друге послове у складу са законом. У служби има 62 запослена радника.

**„Служба управљања комуналним отпадом“**

врши управљање комуналним отпадом: сакупљање комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбедно одлагање укључујући управљање, одржавање, санирање и затварање депонија, као и селекцију секундарних сировина и одржавање, њихово складиштење и третман. У оквиру послова ове службе је и пражњење септичких јама. У циљу задовољавања потреба корисника услуга служба врши набавку и продају канти и контејнера. Послове у овој служби обавља 54 радника. Служба располаже са 13 камиона смећара, 2 камиона кипера и са по једним утоваривачем, булдозером, камионом за транспорт на регионалну депонију и цистерном фекалком.

**Служба „Улице“**

врши одржавање чистоће на површинама јавне намене: чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и пражњење посуда за отпатке на површинама јавне намене. Ова служба има 37 запослених радника и располаже са 4 цистерне за прање, 3 камиона сандучара, 2 ауточистилицe, мини утоваривачем и усисивачем на моторни погон.

**Служба „Зеленило“**

врши одржавање јавних зелених површина: уређење, текуће и инвестиционо одржавање и санацију зелених рекреативних површина и приобаља. Бави се производњом цвећа и садног материјала. Послове у служби обавља 25 радникa. Служба располаже са 1 камионом TAM, 2 трактора са приколицом, тарупом и ротационом косачицом, путарским возилом, 4 мултифункционалне машине (рајдер и авант) и усисивачем на моторни погон.

**Служба „Гробља“**

врши управљање гробљима, сахрањивање, одржавање гробаља и објеката који се налазе у склопу гробља, одржавање пасивних гробаља ископ, ексхумацију и пренос посмртних остатака, превоз посмртних остатака и превоз погребне опреме. Обавља грађевинске радове на гробљима, врши набавку, складиштење и продају погребне опреме и остале опреме за гробља. У служби има 17 запослених радника. Служба располаже са једним трактором, једним комби возилом и мини багером.

**Служба „Паркинг контроле“**

врши делатност управљања, одржавања и коришћења јавних паркиралишта наплату паркирања и уклањање непрописно паркираних возила, премештање паркираних возила по налогу надлежног органа, чување уклоњених возила као и пратеће активности везане за рад паркиралишта. Послове у служби обавља 23 радника. Располаже са возилом „паук“.

**Служба „Зоохигијене“**

Делатност службе зоохигијене је:хватање и збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња у прихватилишта за животиње, лишавање живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, контрола и смањење популације напуштених паса, нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла. У служби има 5 запослених радника. Служба располаже са ладом нивом (теренско возило) са приколицом.

**Годишњи програм пословања:**

Надзорни одбор ЈКП Видрак је на седници 28.01.2021. године усвојио Програм пословања за 2021. годину под бројем 01-404/1-21.

Скупштина града Ваљева је донела решење о давању сагласности на Програм пословања ЈКП Видрак Ваљево на седници одржаној 23.02.2021. године под бројем 02-31/21-02.

Надзорни одбор је дана 25.08.2021. г. усвојио Измене и допуне Програма пословања ЈКП Видрак Ваљево за 2021. г. под бројем 01-5240/1-21.

Скупштина Града Ваљева је донела решење о давању сагласности на Измене и допуне Програма пословања ЈКП Видрак Ваљево за 2021. г. на седници одржаној 13.09.2021. године под бројем 02-76/21-02.

**II ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОСЛОВАЊА**

*Служба управљања комуналним отпадом*

Ова служба вршила је услуге изношења и депоновања смећа у граду Ваљеву, сеоским насељима Белошевац, Попучке, Лукавац, Петница, Дивци, Ваљевска Каменица, Бранковина, Ваљевска Лозница, Причевић, Ставе, Горња Грабовица, Дебело Брдо, Поћута, Јовања, Ровни и туристичком месту Дивчибаре.

Из индивидуалних домаћинстава смеће се одвозило аутосмећарима и то једном седмично.

Контејнери од 1,1 м3 пражњени су шест пута недељно, осим контејнера који су постављени на јавним површинама и који су пражњени сваким даном током године од којих су на појединим локацијама неки пражњени и два пута дневно.

Контејнери од 5 м3 се празне једанпут недељно, а по потреби и више пута.

Контејнери од 1,1 м3, 5 м3 и 7 м3 који су постављени по школама, установама и предузећима празнили су се по позиву.

Смеће са Дивчибара и приградских насеља Дивци, Бранковина, Ваљевска Каменица, Попучке, Лукавац, Причевић, Ставе. Ваљевска Лозница, Веселиновац, Горња Грабовица и Дебело Брдо одвозило се специјалним возилом које у себе празни контејнере од 1,1 м3 и 5 м3. Из свих поменутих насеља смеће се одвози на градску депонију у Ваљеву.

Из туристичког места Дивчибара и приградских насеља отпад се одвозио једанпут недељно, а по потреби више пута.

Укупан број планираних корисника услуга изђубравања у 2021.години је 25.931, од чега се 24.453 односи на физичка, а 1.478 на правна лица. Укупне количине смећа које су депоноване у току извештајног периода (III квартал 2021.год.) износе око 37.172,48 t (у количину је, поред комуналног отпада из домаћинства, урачунат и отпад из контејнера и ђубријера који су постављени на јавним површинама). Уз то свакодневно је вршено планирање и прекривање отпада инертним материјалом.

Количина издвојеног отпада ради поновне употребе је 52 тонe.

***Служба „Улице“***

У упериоду од 01.01.2021. до 30.09.2021. ова служба је чистила и прала улице према Програму пословања.

Пражњени су контејнери од 1,1м3 и 5м3 машинским путем и свакодневно утоварано ванредно смеће ручним путем и пражњене уличне канте.

Ауточистилица је радила, такође, према Програму и плану пословања.

Поред тога, обављано је чишћење снега са тротоара и паркинга, а из појединих улица и утовар и одвоз снега, као и стругање наноса блата и ризле поред ивичњака.

Табеларни приказ извршених радова упериоду од 01.01.2021 до 30.09.2021. год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р.БР.** | **ОПИС ПОСЛА** | **ЈЕД. МЕРЕ** | **КОЛИЧИНА** |
| 1. | Свакодневно чишћење | м2 | 6.640.000 |
| 2. | Чишћење снега | м2 | 118.000 |
| 3. | Oдвоз смећа утовар ручним путем | м3 | 5.500 |
| 4. | Одвоз смећа утовар машинским путем | м3 | 11.630 |
| 5. | Рад чистилице | час | 1.109 |
| 6. | Прање | м2 | 3.616.000 |
| 7. | Поливање | м2 | - |

***Служба „Гробље“***

У периоду од 01.01.2021. до 30.09.2021. у овој служби обављани су следећи послови.

На Новом гробљу обављено је 506, на Градачком 7, на Горићком 34, на Кличевачком 13, на Попарском 5 и на  Боричевачком 21 сахрана.

На Новом гробљу су урађена 85 сокла. Издато је 240 гробних целина, од тога 9 трогробних, 183 двогробних и 48 једногробних сокала.

Поред тога на територији града Ваљева вршен је превоз, смештај и чување посмртних остатака покојника. Одржавање гробља и уређивање гробних места по захтеву грађана се вршило током овог периода. Такође је реализована продаја и превоз погребне опреме и обављани други послови везани за рад продавнице погребне опреме.

***Служба „Зеленило“***

Радници ове службе ангажовани су на пословима одржавања зелених површина у Ваљеву, Бранковини и на Дивчибарама

Зелене површине обухватају око 140 хектара што подразумева травњаке, цветне ронделе, шибље, живу ограду, стазе и платое градских паркова, скверова и тргова, споменика, спомен комплекса, парк шума, зеленила дуж саобраћајница и водотокова, зеленила у стамбеним насељима и између блокова стамбених зграда.

Послови ове радне јединице састоје се у: одржавању чистоће на стазама и платоима (80.710 м2), кошењу травњака, чишћењу травњака од разних отпадака, грабуљању лишћа и уклањању са травњака (1.294.200 м2), орезивању живе ограде (20.350 м2), одржавању ружа (370 м2), шибља ( 14.696 м2), сезонског цвећа (1.580 м2 ) и перена (200м2), а које се састоји у окопавању, орезивању, прихрањивању, заштити, заливању и др. Одржавање стабала састоји се у окопавању, сечи сувих и болесних грана и стабала, формирању круне, уклањању једногодишњих ластара и изданака.

У периоду од 01.01.2021 до 30.09.2021. године служба је извршила

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р.БР.** | **ОПИС ПОСЛА** | **ЈЕД. МЕРЕ** | **КОЛИЧИНА** |
| 1. | Чишћење стаза и платоа | м2 | 853.380 |
| 2. | Чишћење травњака | м2 | 5.417.588 |
| 3. | Чишћење снега | м2 | 12.500 |
| 4. | Сакупљање лишћа | м2 | 1.332.795 |
| 5. | Орезивање шибља | м2 | 78177 |
| 6. | Кошење травњака | м2 | 3.142.975 |
| 7. | Сеча стабала уз помоћ платформе | комада |  |
| 8. | Сеча без платформе | комада |  |
| 9. | Формирање круне уз помоћ платформе | комада | 26 |
| 10. | Издизање круне телескопом | комада | 37 |

***Паркинг служба***

Електронски систем контроле и наплате паркирања у градском језгру града Ваљева врши се у оквиру две наплатне зоне и то: Зона 1 /црвена/ и Зона 2 /плава/. У Зони 1 паркирање је ограничено на 180 минута, док у Зони 2 нема временског ограничења.

Зону 1 /црвена/ чини 128 паркинг места обележених хоризонталном и вертикалном сигнализацијом, а Зону 2 /плава/ 1.817 паркинг места обележених хоризонталном и вертикалном сигнализацијом. Укупно под контролом и наплатом у обе зоне је 1.945 паркинг места. Такође, на површинама црвене и плаве зоне обележено је 30 паркинг места за лица са посебним потребама-инвалиди, као и 37 паркинг места резервисаних за потребе правних лица (по решењу Градске управе уз одговарајућу накнаду). Укупна наплата паркирања за период 01.01.2021.-30.09.2021. године износи 49.420.061,83 динара.

***Служба „Зоохигијене“***

Служба “Зоохигијена“ је у периоду од 01.01.2021. до 30.09.2021.године на територији града Ваљева ухватила и збринула 197 паса луталица. Од укупног броја ухваћених паса 85 паса је удомљено новим власницима након обавезне дехелминтизације (уништавање спољних и унутрашњих паразита), вакцинације и обележавања микрочипом. Такође је 19 паса враћено на природно станиште. Пре враћања над њима је извршена дехелминтизација, вакцинација против беснила, обележавање микрочипом и обележавање видним маркицама. Такође је извршена стерилизација, провера агресивности и здравственог стања. Тек тако „обрађени“ пси су враћани на природно станиште да не би угрожавали нормално функционисање грађана.

Служби је у протеклом периоду пријављено 135 уједа паса.

Пси луталице су хватани највише на приоритетним локацијама, око школа и обданишта, где је највећа концентрација деце која су немоћна да се бране.

**1. БИЛАНС УСПЕХА**

Биланс успеха је [финансијски извештај](https://sr.wikipedia.org/wiki/%D0%A4%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%98%D1%81%D0%BA%D0%B8_%D0%B8%D0%B7%D0%B2%D0%B5%D1%88%D1%82%D0%B0%D1%98) у коме се приказују приходи и расходи [привредног друштва](https://sr.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%B2%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BD%D0%BE_%D0%B4%D1%80%D1%83%D1%88%D1%82%D0%B2%D0%BE) са циљем утврђивања резултата пословања (остварене добити или губитка) у одређеном временском периоду.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **КОНТО** | **НАЗИВ ПРИХОДА** | **ИЗНОС** | **% учешћа** |
| 6142 | Приходи од услуга на домаћем тржишту | 97.267.986 | 36,47 |
| 6143 | Приходи од буџета | 61.586.766 | 23,09 |
| 6144 | Приходи од сахрана | 2.811.207 | 1,05 |
| 6145 | Приходи од закупа на гробљу | 10.392.221 | 3,90 |
| 6146 | Приходи од грађана за изнош.смећа | 91.708.564 | 34,38 |
| 6147 | Приходи од усл.на гробљу-капија | 691.778 | 0,26 |
| 6148 | Приход од услуга на гробљу-сокла | 2.266.662 | 0,85 |
|  | **УКУПНО** | **266.725.184** | **100,00** |

Што се тиче прихода буџета они се односе на следеће службе и врсте прихода:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **НАЗИВ ПРИХОДА** | **ИЗНОС** | **% учешћа** |
| Приходи од чишћења улица | 28.963.560 | 47,03 |
| Приходи од санитарног чишћења | 9.090.674 | 14,76 |
| Приходи од услуга одржавања јавних зелених површина | 16.687.931 | 27,10 |
| Приходи од услуга чувања и смештаја паса луталица | 5.806.330 | 9,43 |
| Приходи од дивљих депонија | 1.038.271 | 1,68 |
| **УКУПНО** | **61.586.766** | **100,00%** |

Када су у питању трошкови процентуално највеће учешће заузимају трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи. Али обзиром да су у оквирима планираних износа, не би смо детаљније коментарисали, посебно ако имамо у виду да су ове позиције детаљно разрађене у обрасцу 2 трошкови запослених. Трошови зарада су мањи из разлога мaњег броја запослених од планираног броја.

Разлог пробијања индекса за 17% на трошковима производних услуга резултат је ангажовања радне снаге преко агенције, по основу старог уговора из 2020. године (у износу од 2.300.000,00 динара), као и већих поправки транспортних средстава, јер је техника стара и захтева честе поправке, које није могуће прецизно планирати.. С тим да ће ова позиција у оквирима годишњег посматрања бити вероватно у границама планираних величина.

Треба напоменути да већих одстуапања у материјално значајним ставкама нема, те да пословни приходи, али и пословни расходи као најважнији чиниоци нису прекорачени у материјално значајним износима. У првом, другом и трећем кварталу изостала су средства од донација (7.877.675 динара), али се очекују да ће бити уплаћена средстава у четвртом кварталу. Када се посматрају пословни приходи и пословни расходи види се да је остварен пословни добитак у износу од 29.587.000 динара. Када се укључе финансијски и остали приходи и расходи остварен је нето добитак у износу од 11.427.000 динара. Код осталих расхода који износе 21.910.000,00 динара највећа је ставка накнаде штете која се исплаћује због уједа паса (16.183.244,00 динара).

**2. БИЛАНС СТАЊА**

Биланс стања је финансијски извештај, који приказује стање средстава и изворе тих средстава у одређеном временском тренутку у једном предузећу. Имовина предузећа се кретала у границама приближним планираним износима сем за некретнине, построојења и опрему, јер нису реализоване набавке које су биле планиране у овом кварталу. Код позиција обртних средстава већи је проценат остварења у односу на план из разлога мање наплаћених потраживања од купаца.

Залихе материјала, резервних делова, ситног инвентара и алата и робе не одступају значајније од планираних вредности.

Што се тиче наплате потраживања можемо рећи да је наплата на далеко лошијем ниову од нивоа планираних, односно наплата на укупном нивоу у посматраном периоду је 72,84%, а наплата од грађана је 65,09%, а код правних лица је 79,55%. Напомињемо да се у оквиру потраживања не налазе услуге закупа и одржавања на гробљу.

Укупна актива предузећа je остварена са 104% из разлога што је обртна имовина (углавном потраживања) више остварена од планиране (за 24%). Некретнине, постројења и опрема остварене са 90%.

Са друге стране краткорочне обавезе предузећа су повећане за 12% у односу на планиране вредности, првенствено због повећања обавеза према добављачима од 11% у односу на планиране вредности.

Позиције капитала су у оквиру планираних износа.

Позиција готовина и готовински еквиваленти су детаљно објашњени у одељку 3. који следи.

**3. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ**

Највеће одступање је на позицији Одливи по основу осталих јавних прихода у којима је доминантно учешће одлива по основу исплате добити запосленима које није планирано. Значајније одступање је и на позицији одлива зарада који су остали неискоришћени из разлога мањег броја запослених на исплати у односу на план. Већи проценат је и код исплате добављачима, јер је на крају 2020. године остало доста неизмирених обавеза према добављачима (27.229 хиљада динара), овом периоду остало је 18.039 хиљада динара не измирених обавеза према добављачима.

Позиција прилива од продаје је мања од планиране као резултат мање наплаћених средстава од купаца. Остале позиције не одступају значајније у апсолутним износима од планираних вредности. Готовина на почетку периода је већа од планиране те је ова позиција у највећој мери допринела великој разлици на крају периода. Из свега поменутог се може закључити да су новчана средства на крају периода већа од планираних износа. Треба нагласити да је и динамика трошења ликвидних средстава таква да су она највећа на крају месеца, јер већ наредних дана у следећем периоду следи одлив значајних средстава за исплату зарада радника, али и за плаћање текућих обавеза према добављачима за месец.

**4. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ**

Када су у питању трошкови запослених по свим основама, напомињемо да већих одступања од планираних износа нема, уколико имамо на уму да је остварени број запослених мањи од планираних.

На позицији помоћ радницима и породицама радника, износ је већи из разлога што се не може прецизно планирати колико ће радника бити болесно или колико ћемо имати издатака у случају смрти запослених радника. Трошкови дневница и службеног пута процентуално су знатно мањи од планираних, из разлога што се због пандемије мало одлази на семинаре, који се одржавају углавном on-line.

Позиција Остале накнаде трошкова запосленима састоји се од позиција које чине издвајања запосленима за 8. март која износе 655.104 и новогодишњи пакетићи за децу запослених и давања запосленим за Нову годину 672.700. Што укупно чини износ од 1.327.804.

**5. ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ**

У извештајном периоду један запослени је остварио право на пензију и један запослени је преминуо тако да је број запослених на неодређено време 197.Сходно чл.27к Закона о буџетском систему („Сл.гласникРС“бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020) којим је прописано да је у периоду од 1. јануара 2021. године до 31. децембра 2023. године корисницима јавних средстава дозвољено да безпосебних дозвола и сагласности у текућој календарској години приме у радни однос на неодређено време до 70% укупног броја лица којима је престао радни однос на неодређено време по било ком основу у претходној календарској години,ЈКП“Видрак“ је запослио 2 лица на неодређено време.

У овом периоду је примљено 3 лица по основу повећаног обима посла и 10 запослених ради замене привремено одсутних по основу боловања.

За 7 запослених је истекао уговор о раду на одређено време и 3 запослена је раскинуло радни однос на сопствени захтев,тако да је на крају извештајног периода имало укупно 27 запослених на одређено време.

На дан 30.09.2021.год. укупан број запослених је 226 (199 на неодређено време и 27 на одређено).

**6. КРЕТАЊЕ ЦЕНА ПРОИЗВОДА И УСЛУГА**

Цене на које оснивач даје сагласност нису мењане у току извештајног периода.

**7. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА**

Предузеће у току извештајног периода није имало издвајања из средстава субвенција оснивача.

**8. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ**

У току извештајног периода нису издвајана средства за посебне намене што се тиче спонзорства, донација и хуманитарних давања. За репрезентацију је издвојено 226.748 динара што је знатно мање од планираних средстава. Издаци за рекламу и пропаганду су незнатно изнад планираних износа, али се очекује да на грају године буду у оквиру планираних вредности..

**9. ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА**

У периоду од 01.01.2021. до 30.09.2021. године извршена је набавка нових основних средстава, али је извршено увећање неких постојећих средстава по основу улагања у поправке, све заједно у износу од 7.269.000,00 динара.

**III ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ**

Током периода од 01.01. до 30.09.2021. предузеће исказује добитак. Скрећемо пажњу да су у овом кварталу изостала средства од донација (Споразум о партнерству између водећег корисника КЈПК „Рад“ Сарајево и ЈКП Видрак Ваљево за спровођење пројекта „SWM UPGRADING“) у укупном износу од 7.878 хиљада динара .

Динамика радова на чишћењу, прању и одржавању јавних површина и зелених површина је у границама предвиђених очекивања.

Током овог периода 2021.године није било промена цена производа и услуга, а делатност је обављало 28 запослених више него крајем 2020. године. Ипак предузеће је успело да уз све напоре руководства исплаћује своје обавезе са мањим закашњењем, а да не угрози опстанак ликвидности. Инвестиције су мање у односу на план што је детаљно образложено кроз сегмент инвестиција.

Оно што је битно истаћи је и да је степен наплате на нижем нивоу, што има за последицу смањење ликвидних средстава, али да предузеће предузима све расположиве мере наплате потраживања кроз сарадњу са приватним извршитељима за велики број потраживања.

Датум: 28.10.2021.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в.д. директора: Kсенија Бадем Ненадовић